**ΠΡΑΞΗ …..**

**Θέμα: Μετακίνηση στο πλαίσιο ………………………………………( Πολυήμερη τελευταίας τάξης, Προγράμματος Σχολικών Δραστηριοτήτων, στα πλαίσια του Αναλυτικού Προγράμματος και Συμμετοχής σε εκδήλωση εγκεκριμένη από το Υ.ΠΑΙ.Θ.)**

Σήμερα[[1]](#endnote-1), ………………………….. και ώρα …..π.μ. στ…………………………. και στο Γραφείο των καθηγητών του ……………………………………… συνεδρίασε μετά από πρόσκληση του Διευθυντή του σχολείου κ. ....................... , ο Σύλλογος των διδασκόντων με θέμα την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής επίσκεψης στο πλαίσιο ……………………...................**.**

Ο σύλλογος των διδασκόντων, αφού έλαβε υπ’ όψιν του την υπ’ αρ. 20883/ ΓΔ4/ 12-02-2020 ΥΑ του Υ.ΠΑΙ.Θ. (ΦΕΚ 456/τ.Β’/13-02-2020) καθώς και την υπ’ αρ. ..................απόφαση έγκρισης εκπαιδευτικών προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων της Δ.Δ.Ε. Ανατολικής Αττικής (αν πρόκειται για το πλαίσιο προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων) ή την υπ’ αρ. …………………. απόφαση έγκρισης της εκδήλωσης από το ΥΠΑΙΘ (αν πρόκειται για το πλαίσιο συμμετοχής σε εκδήλωση εγκεκριμένη από το ΥΠΑΙΘ) και αφού συγκεντρώθηκαν οι απαραίτητες υπεύθυνες δηλώσεις με τις οποίες δίνουν τη συγκατάθεσή τους οι γονείς/κηδεμόνες,

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

την πραγματοποίηση της εκπαιδευτικής επίσκεψης ως εξής:

1. Προορισμός:

1. Μεταφορικό μέσο:
2. Ημερομηνία και ώρα αναχώρησης:
3. Ημερομηνία και ώρα επιστροφής:
4. Σύνολο ημερών πολυήμερης εκδρομής: (διανυκτερεύσεις στην περίπτωση νυκτερινών δρομολογίων πλοίων)
5. Τάξη που συμμετέχει στη μετακίνηση (Πολυήμερη τελευταίας τάξης λυκείου ή στο πλαίσιο του Αναλυτικού Προγράμματος):
6. Όνομα εγκεκριμένης από το Υ.ΠΑΙ.Θ. εκδήλωσης (όπου απαιτείται):
7. Είδος και τίτλος προγράμματος (όπου απαιτείται):
8. Συνολικός αριθμός μαθητών τάξης ή προγράμματος:
9. Αριθμός μετακινούμενων μαθητών:
10. Ποσοστό αριθμού μαθητών σε σχέση με το συνολικό αριθμό μαθητών: (απαιτείται σε όλες τις περιπτώσεις εκτός των συμμετοχών σε εκδηλώσεις):
11. Αρχηγός: ………………………………. (μόνιμος εκπαιδευτικός- μέλος της παιδαγωγικής ομάδας)
12. Αναπληρωτής αρχηγός: ……………………………………….. (μόνιμος εκπαιδευτικός)
13. Συνοδοί: 1. ………………, κλάδος .. 2. ………………, κλάδος ..3.………………, κλάδος .. **(Προσοχή 1/25 μαθητές)** (εκπαιδευτικοί του Συλλόγου Διδασκόντων, πλην αναπληρωτών μειωμένου ωραρίου και ωρομισθίων)
14. Αναπληρωτές συνοδοί: 1. ………………, κλάδος .. 2. ………………, κλάδος (εκπαιδευτικοί του Συλλόγου Διδασκόντων, πλην αναπληρωτών μειωμένου ωραρίου και ωρομισθίων)
15. Αιτιολόγηση του σκοπού και της επιλογής του τόπου προορισμού της εκδρομής
16. (Για την περίπτωση που υπάρχει τεκμηριωμένη ένσταση για την υλοποίηση της εκδρομής- μετακίνησης από μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, ο Διευθυντής/ η Διευθύντρια αιτιολογεί το σκεπτικό πραγματοποίησής της).

Το πρόγραμμα της εκδρομής έχει ως εξής:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ημερομηνία** | **Ώρα** | **Δραστηριότητα** |
| **1η μέρα** | **(μετά τις 06.00)** | **Αναχώρηση και άφιξη στον προορισμό** |
| **2η μέρα** | **……** | **Άφιξη στο ……………………**  **(περιγραφή δραστηριότητας)** |
| **κ.ο.κ.** | **……...** | **…………………………………..** |
| **4η μέρα** | **(πριν τις 22.00)** | **Αναχώρηση από προορισμό και επιστροφή** |

Οι μαθητές που θα μετακινηθούν είναι οι εξής (όταν πρόκειται για πλαίσιο προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων ή εκδηλώσεων εγκεκριμένων από το Υ.ΠΑΙ.Θ):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Ονοματεπώνυμο μαθητή** | **α/α** | **Ονοματεπώνυμο μαθητή** |
| 1 |  | 8 |  |
| 2 |  | 9 |  |
| 3 |  | ... |  |
| 4 |  | ... |  |
| 5 |  | ... |  |
| 6 |  | ... |  |
| 7 |  | ... |  |

Για αυτό συντάχθηκε η πράξη αυτή και υπογράφεται.

1. Η απόφαση λαμβάνεται **20 τουλάχιστον ημέρες** πριν την πραγματοποίηση της πολυήμερης εκδρομής-μετακίνησης. [↑](#endnote-ref-1)